



ALGEMENE GEBRUIKSVORWAARDEN BINNENSPOORTACCOMMODATIES GEMEENTE TILBURG VASTGESTELD PER 1 AUGUSTUS 2020



INHOUDSOPGAVE

1. Begripsbepalingen
2. Algemeen
3. Procedure bij aanvraag van gebruik
4. Toewijzingscriteria
5. Gebruikstarieven en betaling
6. Gebruik binnensportaccommodatie, huis- en gedragsregels
7. Schade en aansprakelijkheid
8. Reclame
9. Slotbepaling

Artikel 1. Begripsbepalingen

Voor de toepassing van de Algemene Gebruiksvoorwaarden wordt verstaan onder:

<i>Gebruiksvoorwaarden Aanvraagformulieren</i>	Voorwaarden behorende bij een reserveringsbevestiging. Documenten die door gemeente Tilburg voorafgaand aan het seizoen worden toegezonden aan de gebruikers.
<i>Reserveringsbevestiging</i>	Bevestiging van gemeente Tilburg van de beschikbaarheid naar aanleiding van de aanvraag van de gebruiker.
<i>Gereserveerde</i>	Specifieke voorzieningen op (gedeelten van) de sportvoorziening binnensportaccommodatie die de in gebruik geveer beschikbaar stelt voor gebruik.
<i>Binnensportaccommodatie De kleedruimte In gebruik geveer Gebruiker</i>	Totaal aan voorzieningen en opstallen binnen de begrenzing van de accommodatie. Het onderdeel van de binnensportaccommodatie met de was- en kleedvoorzieningen. Gemeente Tilburg. Diegene aan wie de gemeente krachtens de reserveringsbevestiging het gebruik van de binnensportaccommodatie beschikbaar stelt. Het volgende type gebruikers wordt herkend: <i>Vaste gebruiker</i> de gebruiker die wekelijks een zelfde binnensportaccommodatie gebruikt, op dezelfde tijd, minimaal vijf maanden aaneengesloten. <i>Incidentele gebruiker</i> de gebruiker die een aanvraag indient voor éénmalig gebruik. Ook wanneer de gebruiker meerdere keren per seizoen/jaar wil gebruiken is sprake van éénmalig gebruik zolang niet voldaan wordt aan de voorwaarden van de vaste gebruiker.
<i>Gebruikstarief</i>	Het vooraf door de gemeenteraad vastgestelde tarief dat als vergoeding in rekening gebracht wordt voor het gebruik van de gereserveerde sportvoorziening.
<i>Sportseizoen</i>	Het sportseizoen loopt van 1 augustus tot en met 31 juli van het volgend kalenderjaar. Voorafgaand aan het seizoen wordt door gemeente Tilburg een jaarrooster gecommuniceerd, dit gebeurt bij het versturen van de aanvraagformulieren.
<i>Huis- en gedragsregels Uur</i>	Deze zijn per binnensportaccommodatie gedefinieerd en zijn op de accommodatie beschikbaar. Eén uur wordt gezien als 60 minuten.



Artikel 2. Algemeen

- 2.1. Deze algemene gebruiksvoorwaarden zijn vastgesteld door het Sportbedrijf van gemeente Tilburg.
- 2.2. Deze algemene gebruiksvoorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de reserveringsbevestiging (en eventuele bijlage conform artikel 2.5) tussen gemeente Tilburg en de gebruiker.
- 2.3. Indien gedurende het seizoen een wijziging in de algemene gebruiksvoorwaarden wordt aangebracht, worden op www.sportintilburg.nl de nieuwe algemene gebruiksvoorwaarden gepubliceerd. De betrokken gebruikers worden hierover per e-mail geïnformeerd.
- 2.4. Door het accepteren van de reserveringsbevestiging verklaart gebruiker in te stemmen met de op dat moment geldende gebruikstarieven en met de algemene gebruiksvoorwaarden en de huis- en gedragsregels.
- 2.5. In het geval dat de algemene gebruiksvoorwaarden niet volstaan of op onderdelen niet voorzien, wordt een bijlage met de specifieke afspraken aan de gebruiksvoorwaarden toegevoegd óf vigeert artikel 9 uit deze gebruiksvoorwaarden.
- 2.6. Deze algemene gebruiksvoorwaarden zijn van toepassing op de binnensportaccommodaties van gemeente Tilburg.

Artikel 3. Procedure bij aanvraag van gebruik

Correspondentie over de aanvraag voor het gebruik van binnensportaccommodaties vindt plaats via e-mail. Het e-mailadres dat u hiervoor gebruikt is verhuur@tilburg.nl. De vaste gebruikers kunnen alleen seizoensaanvragen doen via de aanvraagformulieren.

A. Vaste gebruiker

- A.1. De gebruiker ontvangt uiterlijk 1 april van gemeente Tilburg een verzoek om de wensen voor het komend sportseizoen via het daartoe aangeleverde aanvraagformulier kenbaar te maken. Op het aanvraagformulier dient duidelijk te worden aangegeven welke binnensportaccommodatie, en daarinbinnen welke sportvoorziening(en), men wil gebruiken en voor welke dagen, weken en uren aangevraagd wordt.
Gebruikers kunnen één en dezelfde sportvoorziening reserveren in hetzelfde dagdeel, voor meerdere activiteiten. In dat geval dienen de activiteiten in tijd aan te sluiten, of er dient minimaal een ruimte van 1 uur tussen de diverse activiteiten te zijn. Wanneer activiteiten minder dan een uur uit elkaar liggen, wordt een en ander als een aansluitende aanvraag behandeld en dienovereenkomstig gefactureerd.
- A.2. Gebruikers kunnen één en dezelfde sportvoorziening reserveren in hetzelfde dagdeel, voor meerdere activiteiten met een minimale reserveringstijd van 1 uur, dit is te verlengen per kwartier.
- A.3. De gebruiker dient jaarlijks voor 30 april een aanvraag in voor het gebruiken van sportvoorzieningen op de binnensportaccommodaties tijdens het eerstvolgende sportseizoen.
Deze datum (30 april) geldt voor de reguliere trainingstijden en eventuele wedstrijden. Competitiedagen, waarbij de indelingen worden gemaakt door de bond, zijn vaak later dan 30 april bekend. Deze aanvragen worden in dat specifieke geval ook later dan 30 april, maar voor 1 juli ingediend.
- A.4. De gemeente Tilburg beslist te allen tijde over de toewijzing van de sportvoorzieningen.
- A.5. De gebruiker ontvangt uiterlijk 1 juli voorafgaand aan het daarop volgend sportseizoen van gemeente Tilburg een definitieve reserveringsbevestiging. Dit geldt alleen voor de aanvragen die voor 30 april zijn ingediend. Aanvragen die na 30 april zijn ingediend worden uiterlijk voor de start van het nieuwe sportseizoen bevestigd. Competitiedagen kunnen later worden aangevraagd en dus ook later worden bevestigd.
Uitsluitend voor evenementen die aan bepaalde criteria (4.3) voldoen kunnen eerder bevestigd worden.
- A.6. Een definitieve reserveringsbevestiging kan niet geannuleerd worden. Gebruiker is betaalplichtig voor de overeengekomen vergoeding vastgesteld in de reserveringsbevestiging. Een uitzondering wordt gemaakt voor competitiewijzigingen, deze reserveringen kunnen tot 2 weken vóór de oorspronkelijk gereserveerde datum gewijzigd worden.
- A.7. Uitzondering op A.6. zijn de wijzigingen in trainingstijden per 1 januari van het lopende sportseizoen. Uiterlijk tot 31 december mogen structurele trainingsuren teruggegeven worden i.v.m. het vervallen of inkorten van een wekelijks trainingsmoment voor het gehele resterende seizoen. Een wijziging na 31 december wordt niet meer in behandeling genomen.
- A.8. Bij incidenteel gebruik is het mogelijk een reservering in optie te nemen. Een reservering kan in optie blijven staan tot 5 weken voor de gereserveerde datum. Daarna moet een optie omgezet worden in een reservering. Tenzij een andere gebruiker op hetzelfde moment dezelfde sportvoorziening wil reserveren. Op dat moment neemt gemeente Tilburg contact op en kan de eerste keus definitief worden. Wanneer de gebruiker hier geen gebruik van kan of wil maken, vervalt de optie.

B. Incidentele gebruiker

- B.1. De gebruiker dient een aanvraag in voor het gebruik van een binnensportaccommodatie. Bij de aanvraag dient duidelijk te worden aangegeven welke binnensportaccommodatie, welke sportvoorziening(en), data en uren het betreft.
Gebruikers kunnen één en dezelfde sportvoorziening reserveren in hetzelfde dagdeel, voor meerdere activiteiten. In dat geval dienen de activiteiten in tijd aan te sluiten, of er dient minimaal een ruimte van 1 uur tussen de diverse activiteiten te zijn. Wanneer activiteiten minder dan een uur uit elkaar liggen, wordt een en ander als een aansluitende aanvraag behandeld en dienovereenkomstig gefactureerd.
- B.2. Gebruikers kunnen één en dezelfde sportvoorziening reserveren in hetzelfde dagdeel, voor meerdere activiteiten met een minimale reserveringstijd van 1 uur dit is te verlengen per kwartier.
- B.3. De incidentele gebruiker ontvangt uiterlijk binnen één week na de aanvraag de definitieve reserveringsbevestiging en de algemene gebruiksvoorwaarden. Dit geldt vanaf het moment dat de vaste programmering voor het seizoen is vastgesteld.
- B.4. De incidentele gebruiker dient zich bij een eerste bezoek te melden bij een beheerder/ toezichthouder.
- B.5. Een definitieve reserveringsbevestiging kan niet geannuleerd worden. Gebruiker is betaalplichtig voor de overeengekomen vergoeding vastgesteld in de reserveringsbevestiging.



- B.6. Het is mogelijk een reservering in optie te nemen. Een reservering kan in optie blijven staan tot 5 weken voor de gereserveerde datum. Daarna moet een optie omgezet worden in een reservering. Tenzij een andere gebruiker op hetzelfde moment dezelfde sportvoorziening wil reserveren. Op dat moment neemt de gemeente Tilburg contact op en kan de eerste aanvraag definitief worden. Wanneer de gebruiker hier geen gebruik van kan of wil maken, vervalt de optie.

Artikel 4. Toewijzingscriteria

- 4.1. De volgorde van toewijzing is als volgt:
1. Lessen lichamelijke opvoeding van het basis- en voortgezet onderwijs, tijdens lestijden (8.30-17.00 uur).
 2. Sportverenigingen en particulieren die afkomstig zijn uit gemeente Tilburg. Zaterdagen en zondagen worden in eerste instantie gereserveerd voor competities van sportverenigingen.
 3. Eigen activiteiten van gemeente Tilburg, zoals van het team Sportstimulering, met uitzondering van vakantietoernooien, hebben voorrang op particuliere reserveringen.
 4. Sportverenigingen en overige partijen afkomstig buiten gemeente Tilburg.
- 4.2. Gebruikers die de gehele zaal in gebruik nemen krijgen voorrang op gebruikers die een gedeelte van de zaal gebruiken.
- 4.3. Gemeente Tilburg is gerechtigd om tussentijds het gebruik te onderbreken ten behoeve van incidentele activiteiten. Gemeente Tilburg dient daarbij wel de belangen van de gebruiker zoveel mogelijk in acht te nemen en (indien mogelijk) alternatieve locaties en/of data aan te bieden. Als de oorspronkelijke gebruiker geen gebruik maakt van het aangeboden alternatief, wordt de vooraf overeengekomen vergoeding ook niet in rekening gebracht aan de oorspronkelijke gebruiker.
- Incidentele activiteiten kunnen alleen voorrang krijgen op sportactiviteiten, als aan alle volgende criteria wordt voldaan:
 - De activiteiten dienen voor gemeente Tilburg minimaal een stedelijke uitstraling te hebben en bij te dragen aan de promotie van de stad.
 - De binnensportaccommodatie dient minimaal voor 12 uur aaneengesloten gereserveerd te worden.
 - Indien een evenementenvergunning voor een incidentele aanvraag nodig is geldt een minimale doorlooptijd van 12 weken. Zie de website: <https://www.tilburg.nl/ondernemers/evenementen/evenementenvergunning-1/>.
 - Gemeente Tilburg dient de activiteit vijf weken voor gebruik te melden bij de oorspronkelijke gebruiker zodat tijdig een eventueel alternatief kan worden geboden.

Artikel 5. Gebruikstarieven en betaling

- 5.1. De verschuldigde gebruikstarieven worden jaarlijks, voorafgaand aan het sportseizoen door gemeente Tilburg vastgesteld. Indien de gebruikstarieven tijdens het seizoen worden aangepast, stelt gemeente Tilburg de gebruiker daarvan in kennis. De gebruikstarieven kunnen worden aangepast naar aanleiding van de volgende punten:
- a. Gemeente Tilburg is gerechtigd de gebruikstarieven jaarlijks aan te passen in overeenstemming met de stijging van de consumentenprijsindex.
 - b. Eventuele BTW aanpassingen.
 - c. Gemeente Tilburg is gerechtigd de gebruikstarieven aan te passen naar aanleiding van een raadsbesluit op andere gronden dan punt a en b.
- 5.2. De hoogte van het gebruikstarief is een vastgesteld tarief. Kortingen zijn niet mogelijk.
- 5.3. Opbouw en afbouw van materialen én veegschoon opleveren van de accommodatie is de verantwoordelijkheid van de gebruiker. De tijd is inbegrepen in en maakt dus onderdeel uit van de gereserveerde tijd (zie ook 6.3.).
- 5.3b. Inzet van personeel bij het niet veegschoon opleveren wordt doorbelast
- 5.4. De gebruiker ontvangt maandelijks achteraf een factuur voor het gebruik en is verplicht deze binnen 28 dagen na factuurdatum te voldoen. Indien gemeente Tilburg op de vervalddag geen betaling ontvangen heeft, zijn wettelijke rente- en aanmaningskosten verschuldigd. In het geval dat een incassobureau ingeschakeld moet worden, komen ook de incassokosten en de kosten van een eventuele gerechtelijke procedure voor rekening van de gebruiker.
- 5.5. Indien gebruiker minimaal twee keer in hetzelfde sportseizoen niet aan de betalingsverplichtingen voldoet, is door gemeente Tilburg vooruitbetaling van het gebruikstarief te eisen. Ook heeft gemeente Tilburg het recht om in dat geval de gebruiker het gebruik van de binnensportaccommodatie te weigeren. De betaalverplichting voor vastgelegde reserveringen vervalt hiermee niet.
- 5.6. Indien de gereserveerde tijd wordt overschreden - afgerond per kwartier - wordt deze extra gebruikstijd eveneens in rekening gebracht.
- 5.7. Indien de situatie zich voordoet dat een gebruiker maar een deel van de volledig te gebruiken ruimte wil reserveren, maar door de aard van het gebruik, het resterende gedeelte van de in gebruik te geven ruimtes niet reëel is (bijvoorbeeld door harde muziek), kan dit betekenen dat de gebruiker het tarief over de gehele ruimte in rekening brengt.

Artikel 6. Gebruik binnensportaccommodatie, huis- en gedragsregels

- 6.1. Alle aanwijzingen, die door medewerkers van gemeente Tilburg, of door de aangewezen contactpersonen worden gegeven, dienen strikt te worden opgevolgd. Aan personen en/of groepen waarvan blijkt of wordt verwacht dat zij de orde en de rust verstoren, kan de toegang tot de binnensportaccommodatie worden onttrokken.
- 6.2. Het is te allen tijde verboden te roken in de sportaccommodatie.
- 6.3. De gereserveerde sportvoorziening wordt door gebruiker aanvaard in de toestand waarin deze zich bevindt op het tijdstip van ingebruikneming. Na ieder gebruik dient de gereserveerde sportvoorziening binnen de gereserveerde uren ontruimd en opgeleverd te worden in de toestand zoals die was bij de aanvang van de ingebruikneming (zie ook 5.3).
- 6.4. Gebruikers dienen te allen tijde de gereserveerde sportvoorziening te gebruiken met daarvoor geschikt schoeisel. Sporten op blote voeten is verboden.
- 6.5. Op verzoek kan aan gebruikers worden toegestaan om materialen in de accommodatie op te slaan die wekelijks nodig zijn voor het verzorgen van trainingen en wedstrijden. De gebruiker mag alleen materiaal opslaan waarvoor de in gebruik gelever vooraf specifieke toestemming heeft gegeven. Een lijst van alle materiaal waar overeenstemming over is, wordt



- door beide partijen ondertekend. De in gebruik gever behoudt zich het recht om bij moverende redenen gebruiker te verzoeken de opslagruimte weer leeg te maken.
- 6.6. Gebruiker is verplicht om eigen materialen, die worden opgeslagen in de gemeentelijke accommodaties, periodiek te laten keuren volgens de daarvoor geldende procedures. Eventuele elektrische apparaten moeten jaarlijks gekeurd worden. De keuringsrapporten moeten gelijk na ontvangst in kopie aan de in gebruik gever worden overhandigd. Materialen van de gebruiker voor gebruik zijn afgekeurd en/ of op last van de brandweer niet gebruikt/ opgeslagen mogen worden in de sportaccommodatie, worden door de in gebruik gever uit de accommodatie verwijderd en aan de gebruiker overgedragen.
 - 6.7. Het is de gebruiker verboden de gereserveerde sportvoorziening aan derden in gebruik te geven of te verhuren.
 - 6.8. Gebruiker heeft recht op toegang tot de binnensportaccommodatie vanaf een kwartier voor tot en met een kwartier na het tijdstip welke is overeengekomen in de definitieve reserveringsbevestiging. De gereserveerde sportvoorzieningen mogen echter pas betreden worden vanaf het tijdstip dat is vermeld in de definitieve reserveringsbevestiging.
 - 6.9. Gebruiker is verantwoordelijk voor correct gebruik van de daarvoor aangewezen sportaccommodatie en kleedkamers. Gebruiker is ook verantwoordelijk voor continue aanwezige begeleiding in de sportaccommodatie en kleedkamers bij gebruik door jeugd.
 - 6.10. Indien zich storingen, calamiteiten of andere spoedgevallen voordoen, moet dit gemeld worden via de procedure, zoals opgenomen in het veiligheidsprotocol.
 - 6.11. De Gemeente Tilburg behoudt zich het recht bij storingen, calamiteiten of andere onvoorziene zaken de gereserveerde tijd voor de gebruiker te wijzigen t.b.v. onderhoudswerkzaamheden om de storingen, calamiteiten of andere onvoorziene zaken op te lossen
 - 6.12. Bij het verlaten van de binnensportaccommodatie dient de gebruiker er zorg voor te dragen dat de lichten zijn gedoofd, alle kranen en douches zijn dichtgedraaid en de ramen, deuren en hekken zijn gesloten. Indien van toepassing dient de alarminstallatie ingeschakeld te worden.
 - 6.13. Gebruiker mag, zonder uitdrukkelijke toestemming van gemeente Tilburg, geen andere binnensportaccommodatie - en binnen die bepaalde binnensportaccommodatie geen andere sportvoorzieningen in gebruik nemen dan bepaald in de definitieve reserveringsbevestiging.
 - 6.14. Op de binnensportaccommodaties zijn huisdieren niet toegestaan.
 - 6.15. Indien de in gebruik gever dit bij de reserveringsbevestiging oplegt, is de gebruiker verplicht de sportvloer van het binnensportaccommodatie af te dekken. Het afdek materiaal dient van brandwerend en slijtvast materiaal te zijn. Eventuele schade wordt verhaald op de gebruiker.
 - 6.16. De scheidingswanden dienen alleen gebruikt te worden als scheidingswand tussen twee zaaldelen en niet als sportattribuut om ballen e.d. tegen aan te slaan of te schieten.
 - 6.17. De aanwezige toestellen mogen alleen gebruikt worden door gebruikers die daarvoor toestemming hebben.
 - 6.18. In iedere sportaccommodatie zijn veiligheidsvoorschriften aanwezig .
De gebruiker verklaart dat hij kennis heeft genomen van de veiligheidsvoorschriften en dat de huurder ervoor zorg dient te dragen dat de veiligheidsvoorschriften bekend zijn bij de begeleiding.

Artikel 7. Schade en aansprakelijkheid

- 7.1. De gemeente Tilburg is niet aansprakelijk voor diefstal van eigendommen van de gebruiker.
- 7.2. De gemeente Tilburg is niet aansprakelijk voor het verlies van en/of schade aan eigendommen van de gebruiker door brand, stroomschade en andere denkbare calamiteiten. De gebruiker is verantwoordelijk voor het afsluiten van een daartoe geëigende verzekering (zie artikel 7.6).
- 7.3. Schade als gevolg van onverantwoord gebruik door de gebruiker dient door de gebruiker te worden vergoed. Gemeente Tilburg stelt de gebruiker daarvoor schriftelijk aansprakelijk. De schade wordt door gemeente Tilburg, op kosten van de gebruiker, hersteld.
- 7.4. Eventuele schade, ontdekt voor begin van gebruik van de binnensportaccommodatie en daarbinnen van de gereserveerde sportvoorziening, dient te worden gecommuniceerd met de contactpersoon van gemeente Tilburg. Indien gebruiker hierin verzuimt, dan herstelt de gemeente Tilburg, na de gebruiker in gebreke te hebben gesteld, de desbetreffende schade op kosten van de gebruiker.
- 7.5. De gebruiker is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van voldoende gekwalificeerde en continue aanwezige begeleiding, een en ander conform de vigerende regelgeving binnen de betreffende tak van sport. Ongeacht de regelgeving binnen de betreffende tak van sport stelt de gemeente Tilburg een minimum van één begeleider per groep of team met de minimale leeftijd van 18 jaar en in het bezit van een geldig E.H.B.O en reanimatie diploma, of een daaraan gelijkgesteld diploma. Ook dient de gebruiker er voor te zorgen dat een EHBO koffer aanwezig is tijdens het gebruik van de accommodatie.
- 7.6. De gemeente Tilburg is niet aansprakelijk voor schade, die het gevolg is van de activiteiten van de gebruiker in het gereserveerde. De gebruiker vrijwaart de gemeente Tilburg van aanspraken van derden. De gebruiker dient tegen wettelijke aansprakelijkheid te zijn verzekerd.

Artikel 8. Reclame

- 8.1. Toestemming tot het voeren van visuele en auditieve reclame kan door de gemeente Tilburg worden verleend indien:
 - a. Gebruiker is verplicht vooraf een vergunning aan te vragen voor het plaatsen of voeren van de reclame.
 - b. Het plaatsen, onderhouden, verwijderen en ten gehore brengen geschiedt op kosten van de gebruiker.
 - c. Door de gemeente Tilburg géén hinder wordt ondervonden in het beheer en exploitatie van de gereserveerde sportvoorziening(en).
 - d. Vorm, uitvoering en inhoud naar het oordeel van de gemeente Tilburg verantwoord zijn volgens de maatstaven van esthetica, techniek, veiligheid, de gedragsregels van de Stichting Reclame code te Amsterdam dd. 18 juni 1981 en de ministeriële voorschriften dienaangaande.
 - e. Voldaan wordt aan de algemene gemeentelijke regels betreffende reclame aan openbare gebouwen.



- f. De toestemming geldt voor het sportseizoen waarvoor sportvoorzieningen zijn gereserveerd.
 - g. De toestemming geldt zolang de gebruiker de binnensportaccommodatie als vaste gebruiker gebruikt.
 - h. De toestemming geldt zolang de gebruiker voldoet aan bovengenoemde voorwaarden.
- 8.2. De visuele en auditieve reclame dienen zodanig gelegen te zijn en/of ten gehore worden gebracht dat de aandacht gericht is op de gebruikers en bezoekers van de gereserveerde sportvoorziening(en). Met andere woorden, de reclame mag niet gericht worden op passanten buiten de gereserveerde sportvoorziening(en) en mag geen overlast veroorzaken voor derden. Bij nalatigheid is de gemeente Tilburg na eerste aanzegging, gemachtigd de reclame geheel of gedeeltelijk op kosten van gebruiker te verwijderen. De gebruiker kan hierbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling.
- 8.3. De gebruiker verplicht zich:
- a. De visuele reclame objecten in een verzorgde staat te houden; bij nalatigheid is de gemeente Tilburg na eerste aanzegging, gemachtigd de reclame geheel of gedeeltelijk op kosten van gebruiker te verwijderen. De gebruiker kan hierbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling.
 - b. De verleende toestemming niet over te dragen aan een derde partij.
 - c. De verantwoordelijkheid te aanvaarden voor alle schade aan personen of goederen in welke vorm ook geleden door de aanwezige reclame.
 - d. De verantwoordelijkheid te aanvaarden voor schade die aan eigendommen van de gemeente Tilburg worden toegebracht door het plaatsen van of verwijderen van reclame objecten en/of geluidsapparatuur.
- 8.4. Bij beëindiging van de toestemming is de gebruiker verplicht binnen 10 werkdagen de reclame objecten en/of geluidsapparatuur te verwijderen en de binnensportaccommodatie weer in oorspronkelijke staat op te leveren. Indien de gebruiker hierbij in gebreke blijft, is de gemeente Tilburg gerechtigd dit op kosten van de gebruiker alsnog te (laten) doen.
- 8.5. De gebruiker dient rekening te houden met de reclame eisen zoals die door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en het NOC*NSF zijn opgesteld.

Artikel 9. Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze gebruiksvoorwaarden niet voorzien, beslist de gemeente Tilburg.

Namens de gemeente Tilburg

Hoofd Sportbedrijf

R van Wandelen
2020